



POZVÁNKA NA JEDNÁNÍ VALNÉ HROMADY

Představenstvo společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. IČO 25379631, se sídlem Technologická 372/2, Pustkovec, 708 00 Ostrava, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíle B, oddíle 1686 v souladu s § 402 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, tímto svolává

ŘÁDNOU VALNOU HROMADU,

**kteřá se uskuteční dne 26.6.2023 od 15:00 hodin
na adrese Technologická 375/3 (budova TRIDENT) v Modrá zasedací místnost**

Program:

1. Zahájení, volba orgánů valné hromady, odsouhlasení programu valné hromady
2. Změna stanov
3. Výroční zpráva společnosti za rok 2022
 - a) představení hlavních výsledků roku 2022
 - b) stanoviska dozorčí rady
 - c) schválení výroční zprávy společnosti za rok 2022 včetně zprávy o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti
 - d) schválení řádné účetní závěrky, zprávy auditora o účetní závěrce, jakož i zprávy o vztazích
 - e) schválení návrhu na rozdělení zisku za rok 2022
 - f) schválení výběru auditora na ověření řádné účetní závěrky
4. Volba členů dozorčí rady a schválení smluv o výkonu funkce
5. Diskuse
6. Závěr

Prezence akcionářů a rozhodný den k účasti

Rozhodným dnem pro účast na valné hromadě je 19. červen 2023. Osoba, která je v rozhodný den zapsána v evidenci zaknihovaných cenných papírů, je oprávněna účastnit se valné hromady, hlasovat na ní a vykonávat další vlastnická práva spojená s akciemi společnosti na této valné hromadě v souladu se zákonem a stanovami společnosti.

Akcionáři se při zápisu do listiny přítomných prokazují platným občanským průkazem nebo jiným dokladem dle obecně závazných předpisů. Zástupce akcionáře na základě plné moci je povinen při prezenci odevzdat plnou moc opatřenou úředně ověřeným podpisem



zastoupeného akcionáře, z níž vyplývá rozsah zástupcová oprávnění a která obsahuje náležitosti uvedené v ust. § 399 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o obchodních korporacích“ nebo „ZOK“; zástupci právnických osob předkládají i originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence dle zvláštního právního předpisu ne starší než 3 měsíce.

Společnost upozorňuje akcionáře, že dle ust. § 361 ZOK je akcionář oprávněn uplatňovat návrhy a protinávrhy k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady. Dle ust. § 362 ZOK návrhy a protinávrhy doručené společnosti nejpozději 3 dny před konáním valné hromady uveřejní představenstvo bez zbytečného dokladu na internetových stránkách společnosti www.ms-ic.cz. Jsou-li návrhy a protinávrhy doručeny nejpozději 5 dnů před konáním valné hromady, uveřejní představenstvo bez zbytečného odkladu i své stanovisko.

Hlasovací práva na valné hromadě

Podmínky stanovené stanovami pro výkon hlasovacího práva dle článku 15 odst. stanov: *„Valná hromada je schopna usnášení, pokud jsou přítomni osobně, prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo prostřednictvím zmocněnce na základě plné moci, akcionáři, kteří mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota činí 75 % základního kapitálu společnosti.“*

Návrhy usnesení včetně zdůvodnění k jednotlivým bodům programu valné hromady:

1. Zahájení, volba orgánů valné hromady, návrh na změnu programu valné hromady

Návrhy usnesení:

Valná hromada zvolila předsedu valné hromady Andreu Hoffmannovou, zapisovatele valné hromady JUDr. Matěje Brože, ověřovatele zápisu Terezu Skoumalovou a Ivanu Růžičkovou, a osobu pověřenou sčítáním hlasů Rostislava Lapčíka.

Zdůvodnění:

V souladu s ust. § 422 odst. 1 ZOK valná hromada zvolí předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů. Obsazení orgánů valné hromady pak je navrhováno ve složení, v jakém bylo personální obsazení těchto orgánů pro účely řádné valné hromady zajištěno představenstvem společnosti.

2. Změna stanov

Návrhy usnesení:



2.1. Valná hromada společnosti v souladu s ustanovením § 421 odst. 2 písm. a) zákona o obchodních korporacích schvaluje změnu stanov ve znění předloženém představenstvem společnosti.

Zdůvodnění usnesení 4.1.:

Podle části III, bod A, článek 11 odst. 2. písm. a) stanov společnosti valná hromada společnosti rozhoduje o změně stanov.

V návaznosti na novelu ZOK účinnou od 1. 1. 2021 a závěry usnesení Nejvyššího soudu ČR sp.zn. 27 Cdo 3549/2020, ze dne 12.5.2021 se navrhuje valné hromadě rozhodnout o doplnění a úpravě stanov za účelem přizpůsobení stanov novele zákona o obchodních korporacích a citovanému rozhodnutí Nejvyššího soudu. Dalšími důležitými navrhovanými změnami je připuštění účasti a hlasování na valné hromadě společnosti prostřednictvím videokonference a úprava dílčích záležitostí s tím spojených. Text změny stanov navrhovaný představenstvem společnosti tvoří přílohu této pozvánky. Současně je v souladu s ust. § 407 odst. 3 ZOK návrh změny stanov uveřejněn na internetových stránkách společnosti www.ms-ic.cz, a dále akcionářům společnosti k dispozici zdarma k nahlédnutí v sídle společnosti za podmínek uvedených dále v této pozvánce.

3. Výroční zpráva společnosti za rok 2022

- a) představení hlavních výsledků roku 2022
- b) stanoviska dozorčí rady
- c) schválení výroční zprávy společnosti za rok 2022 včetně zprávy o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti
- d) schválení řádné účetní závěrky, zprávy auditora o účetní závěrce, jakož i zprávy o vztazích
- e) schválení rozdělení zisku za rok 2022
- f) schválení výběru auditora na ověření řádné účetní závěrky

Návrhy usnesení 3.1., 3.2., 3.3. a 3.4.:

3.1. Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k výroční zprávě za rok 2022, která zahrnuje zprávu o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti za rok 2022.

3.2. Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k řádné účetní závěrce, zprávě auditora o účetní závěrce, jakož i zprávě o vztazích.

3.3. Valná hromada bere na vědomí kladné stanovisko dozorčí rady o návrhu způsobu rozdělení zisku společnosti za rok 2022.



3.4. Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k výběru společnosti BDO Audit s.r.o. pro audit na ověření řádné účetní závěrky společnosti pro rok 2022 a následující období.

Zdůvodnění k usnesením 3.1., 3.2., 3.3. a 3.4.:

Dle ust. § 421 odst. 2 písm. g) ZOK platí, že valná hromada schvaluje řádnou, mimořádnou nebo konsolidovanou účetní závěrku a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrku. Dle ust. § 447 odst. 3 ZOK dozorčí rada přezkoumává účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku a předkládá svá vyjádření valné hromadě. Představenstvo společnosti zpracovalo roční zprávu o podnikatelské činnosti společnosti v roce 2022 a o stavu jejího majetku, a dále v souladu s ust. § 82 ZOK zprávu o vztazích mezi propojenými osobami. Tato zpráva byla předána k přezkoumání dozorčí radě společnosti a správnost jejích údajů byla ověřena auditorem; společnosti nevznikla ze vztahů mezi propojenými osobami žádná újma. Hlavní údaje účetní závěrky za rok 2022 jsou uvedeny výše v této pozvánce.

Návrhy usnesení 3.5., 3.6., 3.7., 3.8. a 3.9.:

3.5. Valná hromada schvaluje výroční zprávu společnosti za rok 2022, která zahrnuje zprávu o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti za rok 2022.

3.6. Valná hromada schvaluje řádnou účetní závěrku za rok 2022, zprávu auditora o účetní závěrce, jakož i zprávu o vztazích.

3.7. Valná hromada schvaluje rozdělení zisku za rok 2022 v částce 2.282.051,94 Kč na část ve výši 456.410,39 Kč (20% ze zisku po zdanění), která bude dle Čl. 33 odst.1. stanov zaúčtována do Rezervního fondu společnosti, dále na část ve výši 114.102,60 Kč (5% ze zisku po zdanění), která bude dle Čl. 33, odst. 3. stanov zaúčtována do Rozvojového fondu společnosti. Zůstatek zisku společnosti po zdanění ve výši 1.711.538,95 Kč bude zaúčtován na účet 428.000 – Nerozdělený zisk z minulých let.

3.8. Valná hromada schvaluje zaúčtování nerozděleného zisku na analytickém účtu č. 428.000, který bude spolu se zůstatkem k 31.12.2021 činit 2.827.820,34 Kč, proti analytickému účtu č. 426.000 – Jiný výsledek hospodaření minulých dnů, který vykazuje zůstatek ve výši 4.513.359,89 Kč a schvaluje převod tohoto zůstatku ve výši 1.685.539,55 Kč na analytický účet č.429.000 – Neuhrazená ztráta. Položka v rozvaze v části PASIV – A.VI.1 pak bude vykazovat zůstatek 1.686 tis. Kč.



3.9. Valná hromada schvaluje pro ověření řádné účetní závěrky pro audit na ověření řádné účetní uzávěrky společnosti pro rok 2022 a následující společnost BDO Audit s.r.o.

Zdůvodnění k usnesením 3.5., 3.6., 3.7., 3.8. a 3.9.:

Představenstvo společnosti předkládá valné hromadě výroční zprávu společnosti, jež obsahuje zprávu o podnikatelské činnosti za rok 2022, zprávu o stavu majetku společnosti za rok 2022, a dále zprávu o propojených osobách.

Představenstvo společnosti dále předložilo valné hromadě řádnou účetní závěrku za rok 2022. Hospodářské výsledky jsou auditované s tím, že výrok nezávislého auditora uvádí, že účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Možnosti úhrady zisku společnosti jsou řešeny v čl. 31 stanov společnosti následovně:

Článek 31

Rozdělení zisku společnosti

1. *O rozdělení zisku společnosti rozhoduje valná hromada na návrh představenstva po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou.*
2. *Čistý zisk společnosti dosažený v obchodním roku lze použít na dotaci rezervního fondu, rozvojového fondu a na investice v zájmu rozvoje společnosti.*
4. *Čistý zisk může být po provedení přidělu do rezervního fondu na základě rozhodnutí valné hromady použit takto:*
 - i) k naplnění jiných fondů společnosti, jsou-li zřízeny,*
 - ii) k úhradě neuhrazených ztrát minulých let,*
 - iii) k převedení na účet nerozděleného zisku.*
5. *Na základě rozhodnutí valné hromady lze část zisku použít také na zvýšení základního kapitálu společnosti.*

Představenstvo společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava a.s. navrhuje na základě znění stanov společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s., platných od 26.6.2020, rozdělení zisku za rok 2022 ve výši 2.282.051,94 Kč na část ve výši 456.410,39 Kč (20% ze zisku po zdanění), která bude dle Čl. 33 odst.1. stanov zaúčtována do Rezervního fondu společnosti, dále na část ve výši 114.102,60 Kč (5% ze zisku po zdanění), která bude dle Čl. 33, odst. 3. stanov zaúčtována do Rozvojového fondu společnosti. Zůstatek zisku společnosti po zdanění ve výši 1.711.538,95 Kč bude zaúčtován na účet 428.000 – Nerozdělený zisk z minulých let.



Přehled zůstatků ve statutárních fondech a na účtu Nerozděleného zisku minulých let, po eventuálním schválení Valnou hromadou, je uveden níže v tabulce.

Tab. č.1 Přehled zůstatků ve statutárních fondech a na účtu Nerozděleného zisku minulých let

Fondy	Stav k 31.12.2021 (v Kč)	Rozdělení VH 2022 (v Kč)	Zůstatek (v Kč)
Rezervní fond	288 246,54	456 410,39	744 656,93
Rozvojový fond	72 061,63	114 102,60	186 164,23
Nerozdělený zisk minulých let	1 116 281,39	1 711 538,95	2 827 820,34
CELKEM	1 476 589,56	2 282 051,94	3 758641,50

Dále pak představenstvo společnosti navrhuje částku nerozděleného zisku na analytickém účtu č.428.000, která bude spolu se zůstatkem k 31.12.2021 činit 2.827.820,34 Kč zúčtovat proti analytickému účtu č.426.000 – Jiný výsledek hospodaření minulých dnů, který vykazuje zůstatek ve výši 4.513.359,89 Kč a převod tohoto zůstatku ve výši 1.685.539,55 Kč na analytický účet č.429.000 – Neuhrazená ztráta. Položka v rozvaze v části PASIV – A.VI.1 pak bude vykazovat zůstatek 1.686 tis. Kč.

Důvodem této účetní operace je

a) V rámci účetní závěrky za r.2021 byla v Rozvaze vyčíslena položka „Jiný výsledek hospodaření minulých let“ z důvodu vyřazení neexistujícího ev. nepoužívaného majetku, který historicky pořídil převážně Vědecko-technologický park Ostrava, a.s. a tvorby opravné položky k pohledávce za půjčkou společnosti ATIC Technology s.r.o., která měla být vytvořena již v předešlých účetních obdobích

b) Jelikož skutečnost uvedená v Rozvaze za účetní období 2021 dle Zákona č.563/1991 Sb. o účetnictví pominula, a časově ani věcně se nevztahuje k účetnímu období 2022 a následujícím, je účetní jednotka dle zákona povinna rozhodnout o „jiném výsledku hospodaření minulých let“ stejně jako o „Výsledku hospodaření běžného účetního období“ a realizovat účetní operaci, pomocí které, budou obě částky převedeny do položky „Nerozdělený zisk minulých let nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)“.

Fondy	Stav ke dni konání Valné hromady (v Kč)	Návrh zaúčtování v r.2023 (v Kč)	Zůstatek (v Kč)
Jiný výsledek hospodaření minulých let	-4 513 359,89	4 513 359,89	0,00
Nerozdělený zisk minulých let	2 827 820,34	-2 827 820,34	0,00
Neuhrazená ztráta	0,00	1 685 539,55	1 685 539,55



4. Volba členů dozorčí rady a Schválení smluv o výkonu funkce

Návrhy usnesení 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13. a 4.14.:

4.1. Valná hromada Společnosti odvolává pana prof. Ing. Roberta Čepa, Ph.D, datum narození 19. srpna 1977, bydliště Komenského 654/26, Poruba, 708 00 Ostrava, z funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 30.6.2023.

4.2. Valná hromada Společnosti odvolává pana Doc. Mgr. Pavla Drozda, Ph.D, datum narození 16. září 1971, bydliště Životická 1373/6c, Prostřední Suchá, 735 64 Havířov, z funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 30.6.2023.

4.3. Valná hromada Společnosti odvolává paní Ing. Michaelu Roubíčkovou, Ph.D, datum narození 9. prosince 1970, bydliště Porubská 549/20, Poruba, 708 00 Ostrava, z funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 30.6.2023.

4.4. Valná hromada Společnosti znovu volí pana prof. Ing. Igora Ivana, Ph.D, datum narození 17. února 1983, bydliště Slavíkova 1748/13, Poruba, 70800 Ostrava, do funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 2.7.2023.

4.5. Valná hromada Společnosti znovu volí pana Mgr. Zdeňka Karáska, datum narození 30. března 1955, bydliště Nádražní 2680/54, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, do funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 1.7.2023.

4.6. Valná hromada Společnosti volí pana Ing. Tomáše Macuru, datum narození 6. května 1964, bydliště Na Bunčáku 1086/10, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, do funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 1.7.2023.

4.7. Valná hromada Společnosti volí pana Mgr. Petra Psotku, datum narození 20. srpna 1978, bydliště Hluboká 876/31, Petřkovice, 725 29 Ostrava, do funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 1.7.2023.

4.8. Valná hromada Společnosti volí pana Mgr. Ondřeje Slacha, datum narození 14.6.1981, bydliště Dr. Šmerala 9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, do funkce člena dozorčí rady, a to s účinností ke dni 1.7.2023.

4.9. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady pana prof. Ing. Igora Ivana, Ph.D, datum narození 17. února 1983, bydliště Slavíkova 1748/13, Poruba, 70800 Ostrava, a to s platností od 2.7.2023.

4.10. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady pana Mgr. Zdeňka Karáska, datum narození 30. března 1955, bydliště Nádražní 2680/54, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, a to s platností od 1.7.2023.

4.11. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady



pana Ing. Tomáše Macuru, datum narození 6. května 1964, bydliště Na Bunčáku 1086/10, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, a to s platností od 1.7.2023.

4.12. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady pana Mgr. Petra Psotku, datum narození 20. srpna 1978, bydliště Hluboká 876/31, Petřkovice, 725 29 Ostrava, a to s platností od 1.7.2023.

4.13. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady paní Ing. Ivanu Růžičkovou, datum narození 11.10.1962, bydliště Křížkovského 765/14, 712 00 Ostrava – Muglinov, a to s platností od 1.7.2023.

4.14. Valná hromada Společnosti schvaluje smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady pana Mgr. Ondřeje Slacha, datum narození 14.6.1981, bydliště Dr. Šmerala 9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, a to s platností od 1.7.2023.

Zdůvodnění usnesení 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13. a 4.14.:

Podle části III, bod A, článek 11 odst. 2. písm. d) a f) stanov Společnosti valná hromada Společnosti volí členy dozorčí rady a schvaluje smlouvy o výkonu funkce členů dozorčí rady.

Na základě unesení zasedání zastupitelstva Statutárního města Ostravy 0148/ZM2226/4 ze dne 25.1.2023, se navrhuje odvolání pana Doc. Ing. Roberta Čepa, Ph.D, jakožto člena dozorčí rady.

Na základě žádosti akcionáře Ostravská univerzita, se navrhuje odvolání pana Doc. Mgr. Pavla Drozda, Ph.D, jakožto člena dozorčí rady.

Na základě unesení zasedání zastupitelstva Statutárního města Ostravy 0148/ZM2226/4 ze dne 25.1.2023, se navrhuje odvolání paní Ing. Michaely Roubíčkové, Ph.D, jakožto člena dozorčí rady.

Vzhledem k tomu, že již uplynulo funkční období člena dozorčí rady pana prof. Ing. Igora Ivana, Ph.D, je nezbytné na jeho místo zvolit nového člena dozorčí rady.

V této souvislosti se navrhuje opětovná volba pana prof. Ing. Igora Ivana, Ph.D, který má o pokračování ve funkci zájem a je všem akcionářům znám. Navrhovaný člen dozorčí rady splňuje všechny zákonem požadované podmínky pro výkon funkce a se svou volbou souhlasí.

Vzhledem k tomu, že již uplynulo funkční období člena dozorčí rady pana Mgr. Zdeňka Karáska, je nezbytné na jeho místo zvolit nového člena dozorčí rady.

V této souvislosti se navrhuje opětovná volba pana Mgr. Zdeňka Karáska, který má o pokračování ve funkci zájem a je všem akcionářům znám. Navrhovaný člen dozorčí rady splňuje všechny zákonem požadované podmínky pro výkon funkce a se svou volbou souhlasí.



Na základě unesení zasedání zastupitelstva Statutárního města Ostravy 0148/ZM2226/4 ze dne 25.1.2023, se navrhuje volba pana Ing. Tomáše Macury, jakožto člena dozorčí rady. Navrhovaný člen dozorčí rady splňuje všechny zákonem požadované podmínky pro výkon funkce a se svou volbou souhlasí.

Na základě unesení zasedání zastupitelstva Statutárního města Ostravy 0148/ZM2226/4 ze dne 25.1.2023, se navrhuje volba pana Mgr. Petra Psočky, jakožto člena dozorčí rady. Navrhovaný člen dozorčí rady splňuje všechny zákonem požadované podmínky pro výkon funkce a se svou volbou souhlasí.

Na základě žádosti akcionáře Ostravská univerzita, se navrhuje volba pana Mgr. Ondřeje Slacha, jakožto člena dozorčí rady. Navrhovaný člen dozorčí rady splňuje všechny zákonem požadované podmínky pro výkon funkce a se svou volbou souhlasí.

Dle ust. § 59 odst. 2 ZOK platí, že smlouva o výkonu funkce upravující práva a povinnosti mezi společností a členem jejího orgánu se v akciové společnosti sjednává písemně a schvaluje ji, včetně jejích změn, nejvyšší orgán společnosti, tj. valná hromada. Smlouvy o výkonu funkce pro každou z výše uvedených osob jsou přílohou této přihlášky a současně jsou uveřejněny na internetových stránkách společnosti a k dispozici pro akcionáře k nahlédnutí v sídle společnosti za podmínek uvedených dále v této pozvánce.

Účetní závěrka za rok 2022, zpráva o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2022, zpráva o podnikatelské činnosti za rok 2022, návrh změny stanov společnosti a návrhy smluv o výkonu funkce členů dozorčí rady jsou k nahlédnutí od 25. 5. 2023 do dne konání valné hromady v sídle společnosti ulice Technologická 375/3, 708 00, Ostrava – Poruba v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hodin a zároveň jsou uveřejněny na internetových stránkách společnosti www.ms-ic.cz.

5. Diskuse

6. Závěr

Přílohy:

- výroční zpráva, účetní závěrka za rok 2022 dostupné na <https://www.ms-ic.cz/pro-media/>
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Igor Ivan
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Zdeněk Karásek
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Tomáš Macura
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Petr Psočka
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Ivana Růžičková
- smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady Ondřej Slach



- stanovy akciové společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. s vyznačenými změnami

.....
za Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva

.....
za Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
Ing. Rostislav Lapčík, místopředseda představenstva

.....
za Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
Mgr. Adéla Hradilová, člen představenstva



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D
nar. 17. 2. 1983
trvalé bydliště: Slavíkova 1748/13, Poruba, 70800 Ostrava
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označováni jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Členovi dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členovi dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Členovi dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

Mgr. Zdeněk Karásek
nar. 30. 3. 1955
trvalé bydliště: Nádražní 2680/54, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označováni jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Členovi dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členovi dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Členovi dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

Ing. Tomáš Macura
nar. 6. 5. 1964
trvalé bydliště: Na Bunčáku 1086/10, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označování jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Členovi dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členovi dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Členovi dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

Mgr. Petr Psotka
nar. 20.8.1978
trvalé bydliště: Hluboká 876/31, Petřkovice, 725 29 Ostrava
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označování jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Členu dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členu dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Člen dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

Ing. Ivana Růžičková
nar. 11.10.1962
trvalé bydliště: Křížkovského 765/14, 712 00 Ostrava – Muglinov
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označováni jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Člen dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členu dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Člen dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady



Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti (dále jen „Smlouva“)

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
sídlo: Technologická 372/2, Ostrava-Pustkovec, PSČ 708 00
IČO: 253 79 631
zastoupena: Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva
(dále jen „společnost“)

Mgr. Ondřej Slach, Ph.D.
nar. 14.6.1981
trvalé bydliště: Dr. Šmerala 9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
(dále jen „člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady dále též označování jako smluvní strany)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v souladu s § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“):

I. **Úvodní ustanovení**

1. Rozhodnutím valné hromady společnosti Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. ze dne 26.6.2023 došlo ke zvolení člena dozorčí rady společnosti, a to s účinností ke dni 01.07.2023.
2. V zájmu zajištění podrobnější úpravy vztahů mezi společností a členem dozorčí rady při zařizování záležitostí společnosti je uzavírána v souladu s § 59 a násl. zákona o obchodních korporacích tato smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady, která upravuje rozsah a způsob výkonu této funkce a způsob odměňování člena dozorčí rady.
3. Člen dozorčí rady prohlašuje, že z funkce člena dozorčí rady nebyl ke dni uzavření této Smlouvy odvolán ani z této funkce neodstoupil.

II. **Předmět smlouvy**

1. Člen dozorčí rady se zavazuje zařizovat pro společnost záležitosti spočívající v dohlížení nad výkonem působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Nikdo není oprávněn udělovat členovi dozorčí rady pokyny týkající se jeho zákonné povinnosti kontroly působnosti představenstva.
3. Společnost se zavazuje zaplatit členovi dozorčí rady za výkon jeho funkce odměnu a uhradit náklady spojené s vykonáváním jeho činností, poskytnout mu další plnění za podmínek specifikovaných v této smlouvě.



III. Odměna a platební podmínky

1. Členu dozorčí rady přísluší za výkon funkce měsíční odměna ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady společnosti, a to ve výši **6000,-Kč**.
2. Odměna je splatná vždy do 15. dne následujícího měsíce.
3. Dále přísluší členu dozorčí rady úhrada prokazatelných a účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s účastí člena dozorčí rady na zasedání dozorčí rady a náhrada dalších účelně vynaložených nákladů, zejména souvisejících s užíváním osobního motorového vozidla, stravné, nocležné a další výdaje, které členovi dozorčí rady prokazatelně vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce (např. služební cesta). Účelně vynaložené náklady budou členovi dozorčí rady vyplaceny v souladu se zákonnými předpisy. Člen dozorčí rady je povinen náklady vyúčtovat a předložit příslušné doklady vztahující se k vyúčtování.
4. Člen dozorčí rady, který je veřejným funkcionářem nebo se jím stane ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nenáleží dle citovaného zákona, pokud zastupuje město v dozorčím orgánu podnikající právnické osoby, pokud v ní má statutární město Ostrava podíl nebo hlasovací práva, za tuto činnost odměna. V daném případě se nepoužije odst. 1 tohoto článku.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Člen dozorčí rady je zejména povinen:

- a) dohlížet na výkon činnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti,
- b) kontrolovat, zda účetní zápisy společnosti jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami společnosti a pokyny valné hromady společnosti,
- c) přezkoumávat řádnou, mimořádnou, konsolidovanou popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku popř. úhradu ztráty a předkládat své vyjádření valné hromadě,
- d) vykonávat svou působnost s náležitou péčí, v souladu s dobrými mravy a oprávněnými zájmy společnosti,
- e) řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami společnosti,
- f) zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu,
- g) dodržovat ustanovení § 451 zákona o obchodních korporacích, upravující zákaz konkurence,
- h) spolupracovat s ostatními členy dozorčí rady a představenstvem společnosti,
- i) plnit a dodržovat příslušná ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov společnosti.

2. Společnost je zejména povinna:

- a) předat členovi dozorčí rady včas veškeré podklady, materiály a další dokumenty, které jsou nutné pro uskutečňování jeho činnosti,



- b) vytvořit členovi dozorčí rady veškeré podmínky pro řádný výkon jeho funkce, tj. zejména zajistit v případě potřeby na nezbytně nutnou dobu kancelář potřebnou pro plnění činností člena dozorčí rady včetně odpovídajícího vnitřního vybavení a vybavení spojové techniky (telefon, fax, internet) nebo zajištění volného přístupu k nim,
- c) účinně spolupracovat s členem dozorčí rady, zejména mu sdělovat ihned všechny nutné informace,
- d) upozornit člena dozorčí rady včas na změnu svých zásad a pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

V.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím funkčního období člena dozorčí rady, popř. jiným způsobem zániku funkce člena dozorčí rady. Tato smlouva může být dále zrušena vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Po zániku smlouvy nesmí člen dozorčí rady pokračovat ve své činnosti, je však povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku újmy a zároveň je povinen bez zbytečného odkladu předat protokolárně pověřenému zástupci společnosti veškerou agendu a doklady týkající se společnosti.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se v ostatním ustanoveními zákona o obchodních korporacích.
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uzavření.

V Ostravě dne 30.6.2023

.....
společnost

.....
člen dozorčí rady

STANOVY
akciové společnosti
MORAVSKOSLEZSKÉ INOVAČNÍ CENTRUM
OSTRAVA, a. s.)
(se sídlem v Ostravě)

I. Obecná ustanovení

Článek 1

Založení akciové společnosti

1. Akciová společnost Vědecko-technologický park Ostrava, a. s. byla založena jednorázově zakladatelskou smlouvou Městem Ostrava, VŠB-Technickou univerzitou Ostrava, Slezskou univerzitou v Opavě, Ostravskou univerzitou v Ostravě a Agenturou pro regionální rozvoj, a.s. Ostrava ze dne 28. března 1997, obsahující rozhodnutí zakladatelů ve smyslu § 172 zákona č. 513/1991 Sb.
2. Společnost Vědecko-technologický park Ostrava, a. s. (po změně firmy MORAVSKOSLEZSKÉ INOVAČNÍ CENTRUM OSTRAVA, a. s.), (dále také společnost) je povolána k tomu, aby: (i) v zájmu svých akcionářů prostřednictvím řízení Regionální inovační strategie Moravskoslezského kraje koordinovala rozvoj inovačního ekosystému v Moravskoslezském kraji a (ii) zajistila kvalitní služby podporující růst a inovace v podnikání a (iii) rozvíjela a zhodnocovala fyzickou infrastrukturu technologického parku. Jedná se o služby, které doplňují existující nabídku služeb na trhu. Cílí na specifické potřeby podnikatelů, které trh spontánně nenaplňuje uspokojivě či vůbec.
3. Společnost má vzhledem ke svému poslání vymezený předmět podnikání. Řídí se pravidly ve svém souhrnu zabezpečujícími, že její hlavní zaměření zůstane zachováno. Kontrolovatelnost dodržování přijatých pravidel je zajištěna standardními nástroji a deponováním zakladatelské smlouvy a stanov ve sbírce listin obchodního rejstříku, u notáře a v sídle společnosti, s možností zájemců nahlížet do těchto dokumentů.
4. Stálost přijatých pravidel je garantována specifickým postavením akcionářů, kteří svým působením ochraňují společnost před subjektivními spekulacními záměry a rizikovými operacemi. Akcionáři jsou vlastníky akcií na jméno, jejichž držení jim, podle ustanovení stanov společnosti, zakládá právo ovlivňovat řízení společnosti (ve strategickém rozhodování zajišťujícím, že se společnost zásadně neodchýlí od svého poslání) i v situaci, kdy se stanou jejími minoritními vlastníky.
5. Hospodaření společnosti podléhá nejen kontrole akcionářů prostřednictvím dozorčí rady a valné hromady, ale též auditu. Společnost vytváří kromě Rezervního fondu též Rozvojový fond. Tvorbu a užití fondů upravují tyto stanovy.

Článek 2

Firma a sídlo společnosti

1. Firma společnosti zní : Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a. s.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

2. Sídlem společnosti je: město Ostrava

Článek 3 Trvání společnosti

1. Společnost je založena na dobu neurčitou.
2. Společnost se plně podřizuje právnímu režimu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).

Článek 4 Zaměření a předmět činnosti společnosti

1. Posláním společnosti je poskytovat služby v následujících třech oblastech:
 - a. Business innovation – klientem tohoto okruhu služeb jsou vybrané segmenty firem. Výběr jednotlivých segmentů podnikatelů a konkrétní nastavení služeb je předmětem vlastní strategie vedení společnosti, která reaguje na neustále se měnící hospodářské prostředí. Jádrem aktivit je koučinkový program, který je nastaven tak, aby průběžně generoval strategické informace o vývoji potřeb cílových skupin zákazníků. Na tomto základě budou postupně přidávány a modifikovány jednotlivé služby v tomto okruhu produktového portfolia.
 - b. Regionální inovační strategie Moravskoslezského kraje (dále jen „RIS MSK“) – klientem tohoto okruhu služeb jsou na jedné straně akcionáři společnosti, Statutární město Ostrava a Moravskoslezský kraj, na straně druhé významné a relevantní subjekty inovačního ekosystému regionu, z hlediska počtu zejména podnikatelé. Základem aktivit v této oblasti je speciální metodologie komunitního plánování. Společnost bude mít v rámci RIS dvojí roli: (i) řízení a koordinace realizace RIS MSK, (ii) realizace konkrétních služeb a programů RIS MSK, jimiž bude společnost pověřena akcionáři či Řídicím výborem RIS MSK.
 - c. Rozvoj a využití fyzické infrastruktury společnosti – technologický park je rozvíjen jako specifická podnikatelská zóna zahrnující budovy v komerčním i veřejném vlastnictví. Moravskoslezské inovační centrum (dále jen MSIC) může vystupovat jak v roli vlastníka objektů v technologickém parku, tak v roli provozovatele objektů pro jiné veřejné či komerční vlastníky. Cílem je, aby prostory technologického parku sloužily především (i) firmám s jasnou inovační aspirací, (ii) vývojovým centřům technologických firem a (iii) sdíleným pracovištím se službami podporující podnikový výzkum, vývoj a inovace. Při výstavbě budov může MSIC vystupovat v roli stavebníka a tím požívat technickou dokumentaci k připravovaným stavbám. Je-li to ekonomicky nebo jinak výhodné, může MSIC činnost související s přípravou výstavby budov kontrahovat od specializovaných firem.

2. Předmětem podnikání společnosti je (podle živnostenského zákona):

a) ~~Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona~~

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí

Pronájem a půjčování věcí movitých

Okomentoval(a): [MB1]: Konkrétní činnosti budou doplněny představenstvem v souladu s usnesením NS sp. zn. 27 Cdo 3549/2020.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti

Okomentoval(a): [TS2]: Doplněno aktuální znění na základě živnostenského rejstříku po vyzvání Krajským soudem Ostrava.

b) Poskytování telekomunikačních služeb

3. Činnost a úlohy společnosti, její základní strukturu, hospodaření a systém řízení vymezují tyto stanovy. Stanovy mohou být dle potřeby dále rozpracovány do prováděcích směrnic a do pracovních postupů.
4. Každý akcionář, orgány společnosti i vedení společnosti jsou povinni dodržovat ustanovení stanov v jejich celém rozsahu.

Článek 5 Základní kapitál společnosti

1. Základní kapitál společnosti činí ~~4.400.000~~ 14.000.000,- Kč (slovy čtrnáctmilionů čtyřicetistátikorunčeských) a je tvořen akciemi, jejichž specifikace je provedena v článku 6 stanov.
2. Základní kapitál společnosti je možné zvýšit na návrh představenstva rozhodnutím valné hromady za podmínek uvedených dále.
3. Zvýšení základního kapitálu lze provést:
 - a) z vlastních zdrojů společnosti;
 - b) upsáním nových akcií;
 - c) podmíněně;
 - d) kombinovaným způsobem.
4. Základní kapitál společnosti je možno snížit jen na základě rozhodnutí valné hromady.

Okomentoval(a): [MB3]: Aktualizace dle současného stavu.

Článek 6 Akcie

1. Společnost při svém založení vydala 20 (slovy dvacet) kusů kmenových akcií v listinné podobě znějících na jméno, jejichž nominální hodnota je 50.000,- Kč za akcii. Základní kapitál společnosti je tvořen po zápisu zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě dne 16. července 2003 a po zápisu zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě dne 22. srpna 2017 celkem 280 88 (slovy dvěštosmdesátosmdesátiosmi) kusy kmenových akcií v listinné podobě znějících na jméno v zaknihované podobě, jejichž nominální hodnota je 50.000,- Kč za akcii.
2. Akcie na jméno jsou převoditelné po předchozím souhlasu všech členů představenstva. S akciemi na jméno jsou spojena některá další práva vymezená

Okomentoval(a): [MB4]: Aktualizace dle současného stavu.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

těmito stanovami.

3. Při prodeji akcií mají akcionáři přednostní právo k těmto akciím. Při uplatňování tohoto práva se postupuje podle platného znění zákona o obchodních korporacích.

Článek 7

Způsob a podmínky splácení upsaných akcií

1. Upisovatel je povinen splatit emisní kurs akcií v plné výši ihned po jejich upsání. Při porušení povinnosti splatit upsané akcie včas zaplatí upisovatel úroky z prodlení ve výši 15 % ročně.
2. Jestliže upisovatel nesplatí emisní kurs upsaných akcií, vyzve jej představenstvo, aby jej splatil ve lhůtě do 60 dnů od doručení výzvy.
3. Po marném uplynutí lhůty uvedené v odstavci 2 článku 7 stanov společnosti, vyloučí představenstvo upisovatele ze společnosti a vyzve jej, aby vrátil zatímní list, byl-li vydán, v přiměřené lhůtě, kterou mu určí. Tím není dotčeno právo valné hromady na rozhodnutí o snížení základního kapitálu upuštěním od vydání akcií v rozsahu, v jakém jsou upisovatelé v prodlení se splacením jmenovité hodnoty akcií. Vyloučený upisovatel ručí společností za splacení emisního kursu jím upsaných akcií.
4. Pokud vyloučený upisovatel v určené lhůtě zatímní list nevrátí, prohlásí představenstvo tento zatímní list za neplatný. Toto rozhodnutí uveřejní představenstvo způsobem určeným zákonem a stanovami společnosti pro svolání valné hromady. Písemné oznámení o tom zašle upisovateli a současně rozhodnutí zveřejní.
5. Pokud představenstvo prohlásí zatímní list za neplatný, vydá místo něho nový zatímní list nebo akcie osobě schválené valnou hromadou, která splatí emisní kurs těchto akcií.
6. Majetek, který získá společnost prodejem vráceného zatímního listu nebo vydáním nového zatímního listu nebo akcií podle předchozího odstavce, použije k vrácení plnění poskytnutého vyloučeným upisovatelem na splacení emisního kursu akcií upsaných vyloučeným upisovatelem a po započtení nároků vzniklých společností z porušení jeho povinností.
7. Pokud upisovatel nesplatí celý emisní kurs akcií před zápisem zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku, vydá společnost upisovateli na jeho žádost bez zbytečného odkladu zatímní list, nahrazující všechny jím upsané a nesplacené akcie jednoho druhu.
8. Představenstvo vyzve bez zbytečného odkladu po splacení emisního kursu nesplacených akcií akcionáře, aby předložil zatímní list k výměně za akcie, nebo na jeho žádost zatímní list za akcie vymění. Pokud bude splacen emisní kurs jen některých nesplacených akcií, vymění společnost zatímní list za akcie, jejichž emisní kurs byl splacen, a za nový zatímní list o jmenovité hodnotě tvořené součtem dosud nesplacených akcií, které nový zatímní list nahrazuje. Při výměně zatímních listů za zaknihované akcie postupuje společnost při vydání zaknihovaných akcií podle zvláštního zákona bez zbytečného odkladu po vrácení zatímního listu.

Článek 8 Zápis společnosti v obchodním rejstříku

1. Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě.
2. Způsob zápisu vyplývá ze zakladatelské smlouvy, stanov a subsidiárně z příslušných obecně závazných právních předpisů.
3. Návrh na zápis změn v zápisu v obchodním rejstříku podávají členové představenstva v souladu s oprávněním jednat za společnost.

II. AKCIONÁŘI

Článek 9 Práva a povinnosti akcionářů

1. Práva a povinnosti akcionáře stanoví právní předpisy a tyto stanovy.
2. Akcionáři jsou oprávněni účastnit se valné hromady, hlasovat na ní, mají právo požadovat a dostat na ní vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti nebo osob jí ovládaných, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na valnou hromadu nebo pro výkon jejich akcionářských práv na ní. Akcionáři mají právo uplatňovat návrhy a protinávry k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady, přičemž jsou povinni se řídit zákonem a těmito stanovami.
3. Akcionář má pro přednesení své žádosti o vysvětlení časové omezení 10 minut, neurčí-li osoba řídící jednání valné hromady v odůvodněných případech delší dobu. Akcionář může žádost o vysvětlení podat i písemně. ~~– a to po uveřejnění pozvánky na valnou hromadu a před jejím konáním. –~~ Text této žádosti nesmí obsahovat více než 100 slov.
4. Informace obsažená ve vysvětlení musí být určitá a musí poskytovat dostatečný a pravdivý obraz o dotazované skutečnosti. Poskytnutí vysvětlení může být zcela nebo zčásti odmítnuto, jestliže by jeho poskytnutí mohlo přivodit společnosti nebo jí ovládaným osobám újmu, jde o vnitřní informaci týkající se společnosti nebo utajovanou informaci podle zvláštního právního předpisu, nebo je požadované vysvětlení veřejně dostupné. Splnění podmínek pro odmítnutí poskytnout vysvětlení posoudí představenstvo společnosti. S odmítnutím poskytnutí vysvětlení jsou spojeny důsledky uvedené v zákoně o obchodních korporacích.
5. ~~– Jestliže akcionář hodlá uplatnit protinávrh k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady, je povinen ho doručit společnosti v přiměřené lhůtě přede dnem konání valné hromady, nejpozději však ve lhůtě 10 dní před konáním valné hromady. To neplatí, jde-li o návrhy na volbu konkrétních osob do orgánů společnosti. Představenstvo je povinno uveřejnit protinávrh akcionáře se svým stanoviskem na internetových stránkách společnosti; to neplatí, byl-li by protinávrh uveřejněn méně než dva dny přede dnem konání valné hromady. –~~
5. Akcionář má právo uplatňovat své návrhy k záležitostem, které budou zařazené na pořad valné hromady. Návrhy a protinávry doručené společnosti nejpozději 3 dny před konáním valné hromady uveřejní představenstvo bez zbytečného odkladu na internetových stránkách společnosti. Jsou-li návrhy a protinávry doručeny nejpozději 5 dnů před konáním valné hromady, uveřejní představenstvo bez zbytečného odkladu i své stanovisko. Obsahují-li návrhy a protinávry zdůvodnění, uveřejní s nimi představenstvo i toto zdůvodnění. Akcionář má právo uplatňovat své návrhy k záležitostem, které budou zařazené na pořad valné hromady, také před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu. Návrh doručенý společnosti nejpozději 7 dnů před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu uveřejní představenstvo i se svým

Okomentoval(a): [MB5]: Navrhuje se upravit do souladu s novelizací ZOK účinnou od 1.1.2021.

Naformátováno: Odsazení: Vlevo: 0,63 cm, Bez odrážek a číslování

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

nastavil formátování: Písmo: není Kurzíva

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

nastavil formátování: Písmo: není Kurzíva

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

nastavil formátování: Písmo: není Tučné, Kurzíva

nastavil formátování: Písmo: není Kurzíva

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

stanoviskem spolu s pozvánkou na valnou hromadu.

6. Hlasovací právo je vtěleno do akcie, přičemž s každou akcií je spojen jeden hlas. Celkový počet hlasů ve společnosti je 28088.
7. Akcionář nemůže vykonávat hlasovací právo:
 - a. spojené se zatímním listem, pokud je v prodlení se splněním vkladové povinnosti, a to v rozsahu prodlení;
 - b. rozhoduje-li valná hromada o jeho nepeněžitém vkladu;
 - c. rozhoduje-li valná hromada o tom, zda jemu nebo osobě, s níž jedná ve shodě, má být prominuto splnění povinnosti anebo zda má být odvolán z funkce člena orgánu společnosti pro porušení povinností při výkonu funkce;
 - d. v jiných případech stanovených zákonem o obchodních korporacích nebo jiným právním předpisem, nebo
 - e. z jiného důležitého důvodu určeného ve stanovách.
8. Zákaz výkonu hlasovacích práv uvedený v odstavci 7 písm. b) až ed) tohoto článku stanov se vztahuje i na akcionáře, kteří jednají s akcionářem, který nemůže vykonávat hlasovací právo, ve shodě.
9. Po zrušení společnosti s likvidací má akcionář právo na podíl na likvidačním zůstatku.

Okomentoval(a): [MB6]: Navrhuje se upravit do souladu s novelizací ZOK účinnou od 1.1.2021.

nastavil formátování: Písmo: Kurzíva

Okomentoval(a): [MB7]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

Okomentoval(a): [MB8]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

III. Organizace společnosti

Článek 10

Orgány akciové Společnosti

1. Orgány společnosti jsou:
 - a) valná hromada
 - b) představenstvo
 - c) dozorčí rada
2. Pro společnost byl zvolen dualistický systém vnitřní struktury.

A. Valná hromada

Článek 11

Postavení a působnost valné hromady

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti. Skládá se ze všech přítomných akcionářů.
2. Do výlučného působení valné hromady společnosti spadá:
 - a) rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu představenstvem podle § 511 a násl. zákona o obchodních korporacích, nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností;
 - b) rozhodování o zvýšení nebo snížení základního kapitálu nebo o pověření představenstva podle § 511 zákona o obchodních korporacích, nebo o možnosti započtení peněžitě pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kurzu;
 - c) rozhodnutí o snížení základního kapitálu a o vydání dluhopisů podle § 286 zákona o obchodních korporacích;
 - d) volba a odvolání členů dozorčí rady;
 - e) schválení řádné nebo mimořádné účetní závěrky a konsolidované účetní závěrky a v zákonem stanovených případech i mezitímní účetní závěrky, rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty;
 - f) schválení smluv o výkonu funkce člena dozorčí rady;
 - g) rozhodnutí o podání žádosti k přijetí akcií společnosti k obchodování na evropském

- regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu;
- h) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací, jmenování a odvolání likvidátora, schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na rozdělení-použití likvidačního zůstatku;
 - i) schválení rozhodnutí o přeměně společnosti, nestanoví-li zákon, že toto schválení není potřeba dle zákona upravující přeměny obchodních společností a družstev stanoví jinak,
 - j) schválení smlouvy o tichém společenství, jejich změn a jejího zrušení a jiných smluv, jimiž se zakládá právo na podíl na zisku nebo jiných vlastních zdrojích společnosti.
 - k) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti
 - l) rozhodnutí o zřízení fondů společnosti;
 - m) rozhodnutí o určení auditora k ověření účetní závěrky společnosti a konsolidované účetní závěrky;
 - n) rozhodování o dalších otázkách, které zákon a tyto stanovy zahrnují do působnosti valné hromady.

Okomentoval(a): [MB9]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

Naformátováno: Přístupy klávesou tabulátor: není na 1,27 cm

Okomentoval(a): [MB10]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

Článek 12 Účast na valné hromadě

1. Každý akcionář má právo zúčastnit se valné hromady, hlasovat na ní, požadovat vysvětlení a podávat návrhy.
2. Fyzická osoba se účastní a jedná na valné hromadě osobně, nebo prostřednictvím zástupce. Právnícká osoba se účastní valné hromady a jedná za ní na valné hromadě člen statutárního orgánu nebo jiný zástupce. Plná moc k zastupování akcionáře musí být písemná, podepsaná akcionářem nebo zástupce právnícké osoby, je-li akcionář právníckou osobou, a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách. Zástupce právnícké osoby předloží rovněž aktuální výpis z obchodního rejstříku znějící na zastupovanou osobu, tedy listinu, z níž vyplývá existence zastupované osoby a skutečnost, kdo je oprávněn za zastupovanou právníckou osobu jednat. S akcionářem může být na valné hromadě přítomna i jedna jím určená osoba.
- 2.
3. Na valné hromadě jsou přítomni členové představenstva a členové dozorčí rady s poradním hlasem.

Naformátováno: Odsazení: Vlevo: 0 cm, Před sazání: 1,25 cm, Číslování + Úroveň: 1 + Styl číslování: 1, 2, 3, ... + Začít od: 1 + Zarovnání: vlevo + Zarovnat na: 0,63 cm + Tabulátor za: 1,27 cm + Odsadit na: 1,27 cm, Přístupy klávesou tabulátor: 1,25 cm, (Zarovnání vlevo) + není na

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

Okomentoval(a): [MB11]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

Naformátováno: Odsazení: Vlevo: 1,25 cm, Bez odrážek a číslování, Přístupy klávesou tabulátor: není na 1,25 cm

Článek 13 Svolávání valné hromady

1. Valná hromada se koná nejméně jednou za kalendářní rok. Svolává ji představenstvo, a to nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období popřípadě člen představenstva, pokud představenstvo bez zbytečného odkladu valnou hromadu nesvolá a zákon svolání valné hromady vyžaduje, anebo pokud není představenstvo schopno se dlouhodobě usnášet, ledaže zákon o obchodních korporacích stanoví jinak.
2. Představenstvo svolá valnou hromadu:
 - a) jakmile zjistí, že celková ztráta společnosti na základě jakékoli účetní závěrky dosáhla takové výše, že při jejím uhrazení z disponibilních zdrojů společnosti by neuhrazená ztráta dosáhla poloviny základního kapitálu, nebo to lze s ohledem na

Okomentoval(a): [MB12]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

- všechny okolnosti předpokládat, nebo pokud zjistí, že se společnost dostala do úpadku, a navrhne valné hromadě zrušení společnosti nebo přijetí jiného opatření, nestanoví-li zvláštní právní předpis něco jiného;
- b) když o to požádají akcionáři vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota převyšuje 5% základního kapitálu společnosti a navrhnou konkrétní záležitosti k projednání na této valné hromadě za podmínek stanovených v § 366 zákona o obchodních korporacích.
3. Nesplní-li představenstvo povinnost svolat mimořádnou valnou hromadu tak, aby se konala nejpozději do 40 dnů ode dne, kdy mu došla žádost o její svolání, přičemž lhůta k zaslání pozvánky na mimořádnou valnou hromadu se v tomto případě zkracuje na 15 dnů, rozhodne soud na žádost akcionáře nebo akcionářů uvedených v bodě b) předchozího odstavce stanov o tom, že je zmocňuje svolat mimořádnou valnou hromadu.
4. Pozvánka na mimořádnou valnou hromadu musí obsahovat výrok rozhodnutí podle předchozího odstavce s uvedením soudu, který rozhodnutí vydal a dne, kdy rozhodnutí nabylo právní moci.
5. Pokud to vyžadují zájmy společnosti, může mimořádnou valnou hromadu svolat dozorčí rada. Valnou hromadu svolává stejným způsobem jako představenstvo.
6. Představenstvo je povinno uveřejnit pozvánku na valnou hromadu tak, že ji zašle doporučeným dopisem všem akcionářům na adresu sídla nebo bydliště uvedené v seznamu akcionářů nejméně třicet dní před konáním valné hromady. Této lhůty se však mohou akcionáři v jednotlivých případech vzdát. Je-li na pořadu jednání valné hromady změna stanov, musí pozvánka na valnou hromadu obsahovat alespoň stručný a výstižný popis a odůvodnění navrhovaných změn stanov. Úplný návrh změny stanov představenstvo uveřejní spolu s pozvánkou na valnou hromadu na internetových stránkách společnosti a společnost umožní každému akcionáři, aby ve lhůtě uvedené v pozvánce na valnou hromadu nahlédl v sídle společnosti zdarma do návrhu změny stanov; na toto právo musí být akcionář upozorněn v pozvánce na valnou hromadu.
- 6-7. Členové představenstva a dozorčí rady jsou na valnou hromadu zváni stejným způsobem jako akcionáři vlastníci akcie na jméno.
- 7-8. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 407 zákona o obchodních korporacích.
9. Připouští se účast a hlasování na valné hromadě s využitím technických prostředků, a to prostřednictvím přímého dvou či vícesměrného dálkového přenosu umožňujícího zvukověobrazovou dvou či vícesměrnou komunikaci mezi valnou hromadou a akcionářem či jiným účastníkem valné hromady v reálném čase (např. videokonference). Úmysl zúčastnit se valné hromady a hlasovat na takovéto valné hromadě s využitím technických prostředků umožňujících dálkový přenos musí akcionář či jiná osoba oprávněná k účasti předem, nejpozději 1 týden před konáním valné hromady, oznámit představenstvu, které této osobě poté sdělí detaily o způsobu dálkového přenosu a případně přidělí jedinečný identifikační kód (heslo), kterým se bude při dálkovém přenosu identifikovat.
10. Na návrh představenstva uvedený v pozvánce na valné hromadě nebo na návrh kvalifikovaného akcionáře zaslání představenstvu nejpozději 1 týden před konáním valné hromady se může valná hromada konat výlučně s využitím technických prostředků dle předchozího odstavce, souhlasí-li s takovým postupem všichni akcionáři. V takovém případě akcionáři neoznamují ve smyslu předchozího odstavce tohoto článku představenstvu úmysl účastnit se valné hromady dálkově. Představenstvo i v tomto případě přidělí akcionáři jedinečný identifikační kód (heslo).

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

nastavil formátování: Písmo: není Tučné

Okomentova(a): [MB13]: Dáno do souladu se ZOK dle novely účinné od 1.1.2021.

kterým se bude při dálkovém přenosu identifikovat.

11. V případě konání valné hromady způsobem podle odst. 9. a 10 tohoto článku může další podmínky pro rozhodování nebo hlasování určit představenstvo. Představenstvo zašle akcionářům podmínky pro účast a hlasování s využitím technických prostředků, přičemž také zajišťuje veškerou organizační činnost spojenou s uvedeným způsobem zasedání a veškeré povinnosti vztahující se k zabezpečení náležitosti konání valné hromady, jež jsou stanoveny příslušnými právními předpisy a stanovami.

8-12. Přípouští se rozhodování valné hromady per rollam. V takovém případě musí návrh rozhodnutí obsahovat: a) text navrhovaného rozhodnutí a jeho zdůvodnění, b) lhůtu pro doručení vyjádření akcionáře, která činí nejméně 5 a nejvíce 30 dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení návrhu akcionáři, c) podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí. Pisemnosti za společnost podepisuje a všem akcionářům rozesílá předseda nebo místopředseda představenstva elektronickou poštou, datovou zprávou přes datovou schránku nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb doporučenou zásilkou s dodejkou. Obdobným způsobem zasílají akcionáři předsedovi nebo místopředsedovi představenstva vyjádření k navrhovanému usnesení, případně některému z nich své vyjádření předají osobně. Nedoručil-li akcionář v poskytnuté lhůtě souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Rozhodná většina se počítá z celkového počtu hlasů všech akcionářů. Výsledek rozhodování, včetně dne přijetí rozhodnutí, oznámí předseda představenstva způsobem stanoveným zákonem a stanovami pro svolání valné hromady všem akcionářům bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí. Rozhodnutí je přijato dnem, v němž bylo doručeno vyjádření posledního akcionáře k návrhu, nebo marným uplynutím posledního dne lhůty stanovené pro doručení vyjádření akcionářů, bylo-li dosaženo počtu hlasů potřebného k přijetí rozhodnutí. Vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí valné hromady bylo osvědčeno veřejnou listinou, musí mít návrh rozhodnutí per rollam formu veřejné listiny; v takovém případě se akcionářům zasílá kopie veřejné listiny o návrhu rozhodnutí. Ve vyjádření akcionáře se uvede i obsah návrhu rozhodnutí valné hromady, jehož se vyjádření týká; podpis na vyjádření musí být úředně ověřen.

Okomentoval(a): [MB14]: Do stanov se navrhuje blíže zapracovat možnost konání valné hromady prostřednictvím technických prostředků jako je např. videokonference. Tento způsob konání valné hromady se jeví jako praktický. Zejména v covidové době. Není vyloučeno, že konání hromadných akcí bude v budoucnu opět omezeno nebo limitováno. Alespoň obecnou rámcovou úpravu tohoto způsobu hlasování tak lze doporučit. Další podmínky konání valné hromady tímto způsobem budou určeny představenstvem v závislosti na konkrétní volbě technických prostředků, způsobu zabezpečení apod.

nastavil formátování: není zvýrazněné

nastavil formátování: není zvýrazněné

Okomentoval(a): [MB15]: Již současné znění stanov umožňuje hlasování valné hromady per rollam. Stanovy však neobsahují bližší podmínky pro tento způsob hlasování. Navíc počínaje 1.1.2021 se novelizace ZOK dotkla také ustanovení o rozhodování valné hromady akciové společnosti per rollam, takže jsou stanovy dány do souladu se ZOK.

Článek 14 Jednání valné hromady

1. Valná hromada volí na návrh představenstva svého předsedu, zapisovatele, dva ověřovatele a osoby pověřené sčítáním hlasů.
2. Jednání valné hromady řídí zvolený předseda.
3. O průběhu jednání valné hromady se vyhotovuje zápis.
4. Náležitosti prezenční listiny přítomných akcionářů, jakož i náležitosti, obsah a způsob vyhotovení a ověření zápisu se řídí obecně platnými právními předpisy.
5. Jednání valné hromady se řídí jednacím řádem, který byl přijat na ustavující valné hromadě se souhlasem všech členů valné hromady. Jednací řád je možno na návrh některého akcionáře se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných usnášeníschopných akcionářů doplnit nebo změnit. Tato přijatá změna jednacího řádu je platná jen pro jednání valné hromady, na kterém byla přijata.

Článek 15 Podmínky platného usnesení

1. Valná hromada je schopna usnášení, pokud jsou přítomni osobně, prostřednictvím

svého statutárního orgánu nebo prostřednictvím zmocněnce na základě plné moci, akcionáři, kteří mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota činí 75 % základního kapitálu společnosti.

2. Není-li valná hromada schopna se usnášet, svolá představenstvo náhradní valnou hromadu. Náhradní valnou hromadu svolává představenstvo novou pozvánkou, kterou uveřejňuje tak, že ji zašle všem akcionářům na adresu sídla nebo bydliště uvedené v seznamu akcionářů nejméně 15 dnů před konáním náhradní valné hromady. Pozvánka musí být zaslána nejpozději do 15 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada se musí konat do šesti týdnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada musí mít nezměněný pořad jednání a je schopna usnášení bez ohledu na ustanovení odstavce 1 tohoto článku.
3. O záležitosti, která nebyla uvedena v oznámení resp. na pozvánce, může valná hromada rozhodovat jen tehdy, pokud jsou přítomni všichni akcionáři a jednomyslně souhlasí s projednáním této záležitosti.
4. Valné hromady je oprávněn se účastnit každý akcionář. Na každou akcii připadá jeden hlas.
5. Valná hromada rozhoduje většinou 75% hlasů všech akcionářů, pokud zákon nevyžaduje většinu jinou nebo stanovy neurčí vyšší počet hlasů potřebných k přijetí usnesení.
6. K rozhodnutí valné hromady o spojení akcii se vyžaduje i souhlas všech akcionářů, jejichž, akcie se mají spojit.
7. O způsobu hlasování rozhoduje na začátku svého jednání valná hromada. Jestliže tak neučiní, uskutečňuje se hlasování aklamací. O každém jednotlivém bodu usnesení je nutno hlasovat odděleně.

B. Představenstvo

Článek 16

Postavení a působnost představenstva

1. Představenstvo je statutárním orgánem, který řídí činnost společnosti, zejména po stránce obchodní a strategické. Jeho členy volí a odvolává dozorčí rada.
2. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, které nejsou obecně platnými právními předpisy, stanovami společnosti nebo usnesením valné hromady vyhrazené do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady.
3. Představenstvu přináleží zejména:
 - a) svolávat valnou hromadu;
 - b) zajistit zpracování všech materiálů stanovených obecně závaznými právními předpisy pro jednání valné hromady;
 - c) zajistit zpracování a předložení valné hromadě po vyjádření dozorčí rady:
 - návrhů koncepce podnikatelské činnosti společnosti a návrhů jejich změn;
 - návrhů na změnu stanov;
 - návrhů na zvýšení nebo snížení základního kapitálu a na vydání dluhopisů;
 - řádné, mimořádné, mezitímní případně konsolidované účetní závěrky;
 - návrhů na rozdělení zisku včetně stanovení výše a způsobu vyplácení podílu na zisku;
 - roční zprávy o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti;
 - návrhu na zrušení, zrušení s likvidací, sloučení, splynutí či rozdělení společnosti;
 - d) vykonávat usnesení valné hromady;
 - e) vést seznam akcionářů držících akcie na jméno;

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

- f) řádné vedení předepsané evidence, účetnictví a obchodních knih;
 - g) rozhodovat o převodech, pronájmech a jiných způsobech nakládání s majetkem společnosti;
 - h) rozhodovat o účasti společnosti na podnikání jiných subjektů a o formě této účasti do hodnoty 1.000.000,-- Kč včetně v průběhu jednoho účetního období, a od hodnoty 1.000.001,-- Kč po schválení dozorčí radou společnosti;
 - i) rozhodovat o pořízení jednotlivého dlouhodobého majetku (hmotného nebo nehmotného) a nemovitostí do hodnoty 2.000.000,-- Kč (bez DPH) včetně samostatně, a od hodnoty 2.000.001,-- Kč do hodnoty 6.000.000,-- Kč (bez DPH) včetně po schválení dozorčí radou; uvedené finanční hranice se vztahují rovněž na pořízení dlouhodobého majetku formou leasingu, nebo obdobnými finančními nástroji;
 - j) rozhodovat o pořízení jednotlivého dlouhodobého nebo krátkodobého finančního majetku s výjimkou majetku podle bodu h) do výše 2.000.000,-- Kč; rozhodující pro to zda se jedná či nejedná o pořízení finančního majetku je způsob zúčtování účetní jednotkou;
 - k) rozhodovat o jednorázových vydáních jiných, než uvedených v bodech i) a j) tohoto odstavce stanov do hodnoty 2.000.000,-- Kč (bez DPH) včetně samostatně, od hodnoty 2.000.001,-- Kč (bez DPH) po schválení dozorčí radou, vyjma uzavírání pracovních smluv a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, které jsou plně v dispozici představenstva bez omezení;
 - l) navrhopvat valné hromadě vydání nových akcií nebo převedení majetku společnosti převyšujícího základní kapitál společnosti do základního kapitálu;
 - m) rozhodovat o poskytování zápůjček, finančních záloh apod. třetím osobám do výše 2.000.000,-- Kč v jednotlivém případě, od hodnoty 2.000.001,-- Kč výše po schválení dozorčí radou.
4. Představenstvo může zatížit nemovitosti v základním kapitálu společnosti zástavním právem, majetkovými právy nebo jinými věcnými břemeny třetích osob jen s předchozím souhlasem dozorčí rady (s výjimkou věcných břemen vyplývajících ze sousedských práv a břemen technického určení, kde se souhlas dozorčí rady nevyžaduje).

Článek 17

Složení, ustanovení a funkční období představenstva

1. Představenstvo společnosti má 3 členy.
2. Členství v představenstvu je osobní funkcí každého člena. To však nebrání tomu, aby člen představenstva zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena představenstva, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
3. Členem představenstva může být i právnická osoba.
4. Funkční období představenstva je pětileté. Opětovná volba člena představenstva je možná.
5. Člen představenstva může z této funkce odstoupit písemným oznámením doručeným dozorčí radě.
6. Představenstvo volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

Článek 18

Svolávání zasedání představenstva

1. Představenstvo zasedá zpravidla čtyřikrát, nejméně však dvakrát, ročně.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

2. Zasedání představenstva svolává jeho předseda písemnou pozvánkou (písemná forma je dodržena při použití e-mailové zprávy), ve které je uvedeno místo, datum a hodina konání s programem. Lhůta ke svolání zasedání představenstva činí nejméně 7 dní před termínem určeným jako termín konání zasedání představenstva. V naléhavých případech je možno svolat zasedání představenstva i telefonicky. O skutečnosti zda-li se jedná o naléhavý případ rozhoduje předseda představenstva. Členové představenstva se mohou vzdát práva na svolání zasedání pozvánkou předem.
3. Předseda je povinen svolat zasedání představenstva vždy, když o to požádá kterýkoliv člen představenstva nebo na základě svého usnesení dozorčí rada.

Článek 19

Zasedání představenstva

1. Zasedání představenstva řídí jeho předseda, případně jím pověřený člen.
2. O průběhu zasedání představenstva a přijatých rozhodnutích se sepisuje zápis, který podepisuje předseda a určený zapisovatel.
3. Zasedání představenstva se řídí jednacími řádem, který bude přijat na prvním zasedání představenstva po odsouhlasení všemi členy představenstva. Jednací řád je možné na návrh některého člena představenstva doplnit nebo změnit. Změna je platná po souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů představenstva pro zasedání, na kterém byla přijata. Pro trvalou změnu jednacího řádu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů představenstva.

Článek 20

Rozhodování představenstva

1. Představenstvo je způsobilé se usnášet, pokud je na jeho zasedání přítomna nadpoloviční většina členů představenstva.
2. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání představenstva je potřebná nadpoloviční většina přítomných hlasů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.
3. Při schválení převodu akcií společnosti je nezbytný jednomyslný souhlas všech členů představenstva.
4. V naléhavých a odůvodněných případech při projednání návrhů může předseda svolat korespondenční hlasování („per rollam“) o přijetí usnesení, které se provádí podle těchto pravidel:
 - a. Hlasovat formou per rollam nelze o návrzích, které vyžadují tajné hlasování.
 - b. Hlasování probíhá tak, že předseda zašle všem členům představenstva návrh usnesení spolu se všemi náležitostmi nezbytnými k objektivnímu rozhodnutí a určí lhůtu pro odpověď.
 - c. Lhůta pro odpověď musí činit nejméně deset (10) pracovních dnů od rozeslání posledního dokumentu potřebného k hlasování.
 - d. Jednotliví členové představenstva zašlou ve stanovené lhůtě všem ostatním členům e-mailem jednoznačnou odpověď typu „souhlasím“, „nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“. Pokud odpověď nebude zaslána do stanovené lhůty, má se za to, že se hlasující zdržel hlasování. Odpověď se odesílá zároveň všem ostatním členům představenstva, jinak je hlas neplatný, ledaže

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

by byl e-mail opatřen uznávaným (certifikovaným) elektronickým podpisem nebo by bylo hlasování provedeno listinnou formou s vlastnoručním podpisem.

- e. Hlasování per rollam je platné tehdy, hlasuje-li v něm nadpoloviční většina členů představenstva. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů představenstva.
- f. Předseda je povinen oznámit výsledek hlasování per rollam všem členům představenstva do tří (3) pracovních dnů od data ukončení hlasování a zhotovit zápis o výsledku hlasování.

Článek 21

Povinnosti členů představenstva

- 1. Členové představenstva jsou povinni při výkonu své funkce jednat zodpovědně a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech.
- 2. Členové představenstva jsou povinni respektovat omezení týkající se zákazu konkurence, které pro ně vyplývají z ustanovení § 441 zákona o obchodních korporacích.

C. Dozorčí rada

Článek 22

Postavení a působnost dozorčí rady

- 1. Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
- 2. Dozorčí rada zejména:
 - a) prověřuje řádnou, mimořádnou, mezitímní a konsolidovanou účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztrát a podává zprávy o výsledku valné hromadě;
 - b) svolává valnou hromadu, pokud to vyžaduje zájem společnosti;
 - c) předkládá valné hromadě a představenstvu svá vyjádření, doporučení a návrhy;
 - d) nahlíží kdykoliv do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti společnosti a kontroluje, zda účetní záznamy jsou řádně vedené v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami a pokyny valné hromady;
 - e) má právo účastnit se zasedání představenstva bez práva hlasovat;
 - f) má právo anulovat rozhodnutí představenstva, pokud je prokazatelně v rozporu se stanovami společnosti;
 - g) volí a odvolává členy představenstva;
 - h) navrhuje valné hromadě výši odměny za výkon funkce člena dozorčí rady, schvaluje výši odměny za výkon funkce člena představenstva;
 - i) schvaluje rozpočet společnosti.
- 3. Dozorčí rada uděluje na návrh představenstva souhlas:
 - a) k výběru auditora na ověření řádné účetní závěrky;
 - b) k návrhu na jmenování a odvolávání likvidátora společnosti;
 - c) k záležitostem přesahujícím oprávnění představenstva podle Článku 16 odst. 3 písm. h), i) j), k) a m)
 - d) k poskytnutí zápůjčky, úvěru a jiné dlouhodobé finanční operace nad 2.000.000,- Kč;
 - e) za podmínek stanovených v zákoně o obchodních korporacích k uzavření smluv,

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

na jejichž základě má společnost nabýt nebo zcizit majetek.

Článek 23

Postavení, organizace a pravomoc dozorčí rady

1. Dozorčí rada má sedm členů volených valnou hromadou z akcionářů nebo z jiných osob na návrh akcionářů společnosti.
2. Dozorčí rada schvaluje na návrh představenstva nebo dozorčí rady veškeré smlouvy pracovněprávního charakteru, které společnost hodlá uzavřít s kterýmkoli členem představenstva nebo dozorčí rady včetně stanovení výše mzdy.
3. Funkční období dozorčí rady je čtyřleté. Opětovná volba do funkce člena dozorčí rady je možná. V případě zániku jeho členství je dozorčí rada oprávněna na uvolněné místo jmenovat náhradního člena do budoucího zasedání valné hromady. V případě, kdy počet původních členů dozorčí rady klesne pod polovinu, je předseda dozorčí rady povinen svolat valnou hromadu.
4. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit písemným oznámením doručeným valné hromadě. V takovémto případě končí výkon jeho funkce uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení tohoto oznámení, neschválí-li valná hromada na žádost odstoupivčího člena dozorčí rady jiný okamžik zániku funkce. Člen dozorčí rady nesmí odstoupit v době, která je pro společnost nevhodná.
5. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

Článek 24

Svolávání zasedání dozorčí rady

1. Dozorčí rada zasedá zpravidla čtyřikrát, nejméně však dvakrát, ročně.
2. Pro svolání členů dozorčí rady platí ustanovení článku 18 odst. 2 těchto stanov obdobným způsobem.
3. Člen dozorčí rady je povinen vykonávat svou funkci osobně. To však nebrání tomu, aby člen dozorčí rady zmocnil pro jednotlivý případ jiného člena dozorčí rady, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
4. Předseda je povinen svolat zasedání dozorčí rady vždy, když o to požádá některý z členů dozorčí rady nebo představenstva.

Článek 25

Zasedání dozorčí rady

1. Zasedání dozorčí rady řídí její předseda nebo jím pověřený člen.
2. O průběhu zasedání dozorčí rady a přijatých usneseních se vyhotovuje zápis, který podepisuje dozorčí radou určený zapisovatel a předsedající.

Článek 26

Rozhodování dozorčí rady

1. Dozorčí rada je způsobilá se usnášet, když je na zasedání přítomna nadpoloviční většina členů.
2. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání dozorčí rady je potřebné, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina členů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

3. Při volbě a odvolávání předsedy dozorčí rady dotčená osoba nehlasuje.
4. Předsedu dozorčí rady v jeho nepřítomnosti zastupuje v plném rozsahu jím pověřený člen.
5. V naléhavých a odůvodněných případech při projednání návrhů může předseda svolat korespondenční hlasování („per rollam“) o přijetí usnesení, které se provádí podle těchto pravidel:
 - a. Hlasovat formou per rollam nelze o návrzích, které vyžadují tajné hlasování.
 - b. Hlasování probíhá tak, že předseda zašle všem členům dozorčí rady návrh usnesení spolu se všemi náležitostmi nezbytnými k objektivnímu rozhodnutí a určí lhůtu pro odpověď.
 - c. Lhůta pro odpověď musí činit nejméně deset (10) pracovních dnů od rozeslání posledního dokumentu potřebného k hlasování.
 - d. Jednotliví členové dozorčí rady zašlou ve stanovené lhůtě všem ostatním členům e-mailem jednoznačnou odpověď typu „souhlasím“, „nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“. Pokud odpověď nebude zaslána do stanovené lhůty, má se za to, že se hlasující zdržel hlasování. Odpověď se odesílá zároveň všem ostatním členům dozorčí rady, jinak je hlas neplatný, ledaže by byl e-mail opatřen uznávaným (certifikovaným) elektronickým podpisem nebo by bylo hlasování provedeno listinnou formou s vlastnoručním podpisem.
 - e. Hlasování per rollam je platné tehdy, hlasuje-li v něm nadpoloviční většina členů dozorčí rady. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů dozorčí rady.
 - f. Předseda je povinen oznámit výsledek hlasování per rollam všem členům dozorčí rady do tří (3) pracovních dnů od data ukončení hlasování a zhotovit zápis o výsledku hlasování.

Článek 27

Povinnosti členů dozorčí rady

1. Členové dozorčí rady jsou povinni při výkonu své funkce jednat zodpovědně a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech.
2. Členové dozorčí rady jsou povinni respektovat omezení týkající se zákazu konkurence, které pro ně vyplývají z § 451 zákona o obchodních korporacích.

IV. Jednání za společnost

Článek 28

Zastupování společnosti

1. Společnost zastupuje a jejím jménem jedná předseda představenstva samostatně, nebo místopředseda spolu s dalším členem představenstva.

Článek 29

Podpisování za společnost

1. Podpisování za společnost se realizuje tak, že k napsané nebo vyznačené firmě společnosti připojí svůj podpis předseda představenstva samostatně, nebo místopředseda spolu s dalším členem představenstva.

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

2. Předseda představenstva může písemně pověřit jiného člena představenstva k podepisování v jeho zastoupení.

V. Hospodaření společnosti

Článek 30

Zásady hospodaření společnosti

1. Společnost hospodaří se svým majetkem s odbornou péčí, s cílem zabezpečit řádné naplňování služeb veřejného zájmu ve smyslu poslání společnosti definovaného v článku 1 odst. 2 těchto stanov, potažmo blíže specifikovaného v článku 4 odstavce 1. stanov, a ochranu zájmů akcionářů při zachování potřebné likvidity společnosti.
2. Výnosy a výdaje společnosti jsou tvořeny zejména:
 - a) *Výnosy:*
 - příjmy z pronájmu;
 - příjmy z dotací z veřejných i privátních zdrojů;
 - příjmy z poskytovaných služeb, zejména služeb veřejného zájmu.
 - b) *Výdaje:*
 - náklady související se správou a rekonstrukcí nemovitostí;
 - náklady na marketing společnosti - náklady spojené s poskytovanými službami;
 - náklady spojené s fungováním společnosti;
 - výdaje na výstavbu a nákup nových nemovitostí,
 - náklady na služby pořizované za účelem naplňování poslání společnosti specifikovaného v článku 4 odst. 1 písm. a. – c. těchto stanov.
3. Prostředky získané hospodařením s majetkem používá společnost v souladu se svou podnikatelskou strategií, tj. zejména k naplňování svého základního poslání společnosti.
4. Majetek společnosti je nejméně jedenkrát ročně přehodnocován, aby byla průběžně známa jeho aktuální hodnota.
5. Majetek společnosti nemůže být zatěžován právy třetích osob.

Článek 31

Rozdělení zisku společnosti

1. O rozdělení zisku společnosti rozhoduje valná hromada na návrh představenstva po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou.
2. Čistý zisk společnosti dosažený v obchodním roku lze použít na dotaci rezervního fondu, rozvojového fondu a na investice v zájmu rozvoje společnosti.
3. Čistý zisk může být po provedení přidělu do rezervního fondu na základě rozhodnutí valné hromady použit takto:
 - k naplnění jiných fondů společnosti, jsou-li zřízeny,
 - k úhradě neuhrazených ztrát minulých let,
 - k převedení na účet nerozděleného zisku.
4. Na základě rozhodnutí valné hromady lze část zisku použít také na zvýšení základního kapitálu společnosti.

Článek 32 **Úhrada ztráty společnosti**

1. O způsobu vyrovnání případných ztrát společnosti rozhoduje valná hromada na návrh představenstva po projednání tohoto návrhu dozorčí radou.
2. Případná ztráta vzniklá při hospodaření společnosti bude kryta především z jejího rezervního fondu, je-li to možné. Valná hromada může však rozhodnout též o vypořádání ztráty:
 - i. úhradou z ostatních fondů společnosti, pokud nejsou ze zákona vázány k jiným účelům,
 - ii. snížením základního kapitálu společnosti za účelem úhrady ztráty,
 - iii. převedením ztráty na účet neuhrazené ztráty,
 - iv. úhradou z nerozděleného zisku minulých let.

Článek 33 **Rezervní a rozvojový fond**

1. Společnost při svém vzniku nevytváří rezervní fond ani rozvojový fond. Rezervní fond vytváří až z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, ve kterém poprvé zisk dosáhne, a to ve výšce nejméně 20 % čistého zisku, avšak ne více než 10 % z hodnoty základního kapitálu. Tento fond se ročně doplňuje o 5 % čistého zisku až do dosažení výšky odpovídající 20 % základního kapitálu.
2. Rezervní fond slouží ke krytí ztrát společnosti nebo k opatřením, která mají překonat nepříznivý průběh hospodaření společnosti. O jeho použití rozhoduje představenstvo.
3. Rozvojový fond je tvořen od následujícího roku po roku kdy společnost poprvé dosáhla zisku. Rozvojový fond slouží k podpoře rozvoje hlavních aktivit společnosti ve smyslu jejího poslání a k financování dalšího rozvoje společnosti. Tento fond se ročně doplňuje o 5 % čistého zisku až do dosažení výšky odpovídající 10 % základního kapitálu.
4. Společnost si může vytvářet další fondy. O jejich vytvoření a použití rozhoduje valná hromada na základě návrhu představenstva.

Článek 34 **Zvýšení základního kapitálu**

1. Základní kapitál společnosti je možné zvýšit na návrh představenstva rozhodnutím valné hromady.
2. Zvýšení základního kapitálu společnosti je možné provést upsáním nových akcií, z vlastních zdrojů společnosti, podmíněně a kombinovaným způsobem.
3. Představenstvo je povinno bez zbytečného odkladu po zápisu zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku způsobem určeným zákonem a stanovami pro svolání valné hromady vyzvat akcionáře, aby se dostavili k převzetí nových akcií společnosti. Účinky zvýšení základního kapitálu nastávají ode dne jeho zápisu do obchodního rejstříku.
4. Postup zvyšování základního kapitálu upsáním nových akcií dále upravuje zákon.

Článek 35

Snižování základního kapitálu

1. O snížení základního kapitálu rozhoduje valná hromada a usnesení se zapisuje do obchodního rejstříku. Návrh na zápis podává představenstvo bez zbytečného odkladu.
2. V případě, že je společnost povinna snížit své základní kapitál, použije k jeho snížení vlastní akcie nebo zatímní listy, má-li je ve svém majetku. V ostatních případech snížení základního kapitálu použije společnost k jeho snížení především vlastní akcie nebo zatímní listy. Snížení se provede způsobem určeným v usnesení valné hromady. Vzetí akcií z oběhu na základě losování se nepřipouští.
3. Pokud se snižuje jmenovitá hodnota akcií společnosti, snižuje se poměrně u všech akcií společnosti, ledaže účelem snížení základního kapitálu je prominout nesplácenou část emisního kursu akcií. Snížení jmenovité hodnoty listinných akcií nebo nesplacených akcií, na které byly vydány zatímní listy, se provede výměnou akcií nebo zatímních listů za akcie nebo zatímní listy s nižší jmenovitou hodnotou nebo vyznačením nižší jmenovité hodnoty na dosavadní akcií nebo zatímním listu s podpisem předsedy představenstva nebo členů představenstva oprávněných jednat jménem společnosti.
4. Představenstvo vyzve způsobem určeným zákonem a stanovami pro svolání valné hromady akcionáře, kteří mají listinné akcie nebo zatímní listy, aby je předložili ve lhůtě určené rozhodnutím valné hromady za účelem výměny nebo vyznačení snížení jejich jmenovité hodnoty. Pokud akcionář ve stanovené lhůtě akcie nebo zatímní listy nepředloží, není oprávněn až do jejich předložení vykonávat práva s nimi spojená.
5. Základní kapitál společnosti nelze snížit pod hranici stanovenou zákonem. Snížení základního kapitálu nesmí zhoršit dobytost pohledávek věřitelů.
6. O rozhodnutí zvýšit nebo snížit základní kapitál se pořizuje notářský zápis.

Článek 36

Evidence a účetnictví společnosti

1. Evidence a účetnictví společnosti se vede způsobem stanoveným příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
2. Obchodní rok je totožný s rokem kalendářním.

Článek 37

Řádná účetní závěrka

1. Sestavení řádné účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku včetně stanovení výšky a způsobu vyplacení dividend a tantiém, případně návrhu na způsob krytí ztráty zajišťuje představenstvo. Sestavenou řádnou závěrku spolu s uvedenými návrhy předloží představenstvo nejpozději do 31. března následujícího roku nezávislému auditoru a následně nejpozději do 30. května k přezkoumání dozorčí radě.

VI. Zrušení a zánik společnosti

Článek 38

Způsoby zrušení společnosti

1. O zrušení společnosti rozhoduje valná hromada. Valná hromada také stanoví způsob, jakým bude zrušení provedeno.
2. O zrušení společnosti může rozhodnout také soud.
3. O způsobu vypořádání likvidačního zůstatku rozhoduje valná hromada. Likvidační zůstatek bude rozdělen mezi akcionáře v poměru odpovídajícímu jmenovité hodnotě jejich akcií.

Článek 39

Zánik společnosti

1. Společnost zaniká výmazem z obchodního rejstříku.

VII. Závěrečná ustanovení

Článek 40

Právní vztahy společnosti a řešení sporů

1. Případné spory mezi akcionáři a společností, spory mezi společností a jejími orgány jakož i vzájemné spory mezi akcionáři související s jejich účastí ve společnosti budou řešeny především dohodou. Pokud se nepodaří takovýto spor vyřešit dohodou, bude řešen příslušným rozhodčím soudem nebo soudní cestou.

Článek 41

Změny a dodatky stanov

1. O změnách stanov rozhoduje valná hromada. O tomto rozhodnutí se pořizuje notářský zápis.
2. Ke změně stanov je potřebný souhlas nejméně dvou třetin hlasů všech akcionářů.
3. Podstata navrhovaných změn stanov musí být akcionářům oznámena spolu s pozvánkou na valnou hromadu, na které se mají změny projednávat, tj. zaslanou nejméně 30 dní před konáním valné hromady.

Článek 42

Výkladová ustanovení

1. V případě, že některé ustanovení stanov se vzhledem k platnému právnímu řádu nebo vzhledem k jeho změnám prokáže neplatným, neúčinným nebo sporným, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčeny. Namísto dotčeného ustanovení stanov nastupuje příslušná právní norma, která je svou povahou a účelem nejbližší, nebo v případě, že neexistuje takovýto předpis, zvolí se způsob řešení v obchodním styku obvyklý. Když takovýto způsob řešení není známý, postupuje se podle zásad, na kterých spočívá obchodní zákoník.

Článek 43

Stanovy MORAVSKOSLEZSKÉHO INOVAČNÍHO CENTRA OSTRAVA, a. s.

Účinnost stanov

1. Změny v těchto stanovách nabývají účinnosti dnem

V Ostravě dne

.....

Mgr. Pavel Csank
předseda představenstva